

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

Via Ottorino Rossi, 9 - 21100 Varese

Partita IVA 03510140126

www.ats-insubria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 800 DEL 11/12/2024

Oggetto: **AUMENTO DA UNO A DUE DEI POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CON DIPLOMA DI LAUREA IN DISCIPLINE GIURIDICHE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DI CUI AL CONCORSO INDETTO CON DELIBERAZIONE N. 636 DEL 9 OTTOBRE 2024. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona del Dott. Salvatore Gioia

Struttura proponente: S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore della struttura proponente: dott.ssa Alessandra Mariconti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Mariconti

(a.m.)

PUBBLICAZIONE DAL 12/12/2024

SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE DELL'ATS DELL'INSUBRIA



RICHIAMATE:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 27 del 25 gennaio 2023, ad oggetto *“Adozione Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2023/2025 in attuazione delle indicazioni di cui alla nota regionale 6 dicembre 2022 e della successiva D.G.R. 28 dicembre 2022 n. XI/7758”*;
- la D.G.R. n. XII/655 del 17 luglio 2023, ad oggetto *“Approvazione in via definitiva dei fabbisogni di personale triennio 2023-2025 dell’Agenzia di Tutela della Salute Insubria”*;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 143 del 6 marzo 2024, ad oggetto *“Adozione Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2024/2026 in attuazione della D.G.R. 31 gennaio 2024 n. XI/1827 e successive indicazioni”*;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 216 del 5 aprile 2024, ad oggetto *“Adozione Piano dei Fabbisogni di Personale adottato con deliberazione n. 143 del 6 marzo 2024 in attuazione della D.G.R. 31 gennaio 2024 n. XI/1827 e successive indicazioni. Provvedimento integrativo”*;
- la D.G.R. n. XII/2500 del 10 giugno 2024, ad oggetto *“Approvazione in via definitiva dei fabbisogni di personale triennio 2024 - 2026 dell’Agenzia di Tutela della Salute Insubria”*;

EVIDENZIATO che, sulla base delle regole regionali sopra richiamate e come da richiesta in data 18 settembre 2024 pervenuta dal Direttore del Dipartimento Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS), è stata attivata la procedura per l’assunzione di un collaboratore amministrativo professionale con formazione in ambito giuridico, in sostituzione di un dipendente cessato dal servizio il 1° ottobre 2024;

DATO ATTO in particolare che:

- la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, attivata presso il Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 0089362 del 6 agosto 2024, ha dato esito negativo, come da documentazione agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane;
- l’art 3, comma 4, della legge 19 giugno 2019 n. 56, così come modificato dall’art. 1 comma 14 ter, del decreto legge n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021 (ad oggetto *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”*) consente, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, di bandire procedure concorsuali ed effettuare le conseguenti assunzioni senza il preventivo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall’articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001 fino al 31 dicembre 2024;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 636 del 9 ottobre 2024, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore amministrativo professionale con diploma di laurea in discipline giuridiche (area dei professionisti della salute e dei funzionari);
- contestualmente, al fine di assicurare continuità allo svolgimento delle funzioni istituzionali nelle more dei tempi tecnici richiesti dallo svolgimento della procedura concorsuale necessaria alla copertura del posto in via definitiva, è stato attivato un incarico a tempo determinato in analoga qualifica;



RILEVATO che:

- nell'ambito della Struttura Semplice Formazione, afferente alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane, è emersa la necessità di sostituire un collaboratore amministrativo che ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 16 dicembre 2024;
- tale sostituzione può essere effettuata avvalendosi della procedura concorsuale bandita con la suddetta deliberazione n. 636/2024;
- è altresì necessario attivare sul posto in oggetto un incarico a tempo determinato al fine di assicurare continuità allo svolgimento delle funzioni istituzionali nelle more dei tempi tecnici richiesti dallo svolgimento della procedura concorsuale necessaria alla copertura del posto in via definitiva;
- la procedura per il conferimento dell'incarico a tempo determinato indetta contestualmente al concorso in esame ha determinato una graduatoria composta da due soli candidati, di cui uno ha rinunciato all'incarico e l'altro prenderà servizio sul posto a selezione;
- è pertanto necessario emettere un nuovo avviso di selezione in applicazione dell'art. 9 della legge 20 maggio 1985, n. 207, secondo cui *"in attesa dell'espletamento del concorso è consentito il conferimento di incarichi provvisori non rinnovabili di durata non superiore a otto mesi"*;

RITENUTO pertanto:

- di elevare da uno a due i posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore amministrativo professionale con diploma di laurea in discipline giuridiche (area dei professionisti della salute e dei funzionari), demandando alla S.C. Gestione Risorse Umane l'attivazione dei conseguenti adempimenti in applicazione del D.P.R. n. 483/1997 ad oggetto *"Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale"*;
- di emettere un avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, di durata non superiore a mesi otto, in analogia qualifica, applicando alla selezione, in via analogica, le previsioni di cui al sopra citato D.P.R. n. 220/20001, così come integrate dal regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 442 del 9 agosto 2017;

EVIDENZIATO che, come verificato dalla S.C. Gestione Risorse Umane, l'attivazione dell'incarico in esame rispetta i presupposti richiesti dalla legge e dalla contrattazione collettiva nazionale per l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e, in particolare, è compatibile con il limite del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, di cui all'art. 70, comma 3, del CCNL 2 novembre 2022 per il personale di Comparto;

PRECISATO sin d'ora che il suddetto incarico - tenuto conto dei tempi tecnici presuntivamente quantificabili per la conclusione della procedura concorsuale - avrà una durata non superiore a mesi otto e, in ogni caso, terminerà contestualmente all'inizio del servizio da parte dell'avente diritto alla copertura del posto in via definitiva, ovvero anche prima nell'ipotesi di revoca della procedura concorsuale per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per differenti indicazioni nazionali o regionali di carattere sia giuridico, sia economico;

RITENUTO altresì di approvare il bando di avviso pubblico allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale e che gli stessi verranno contabilizzati all'atto del conferimento dell'incarico a tempo determinato e della successiva assunzione in via definitiva dei vincitori del concorso;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse:

- 1 di elevare da uno a due i posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore amministrativo professionale con diploma di laurea in discipline giuridiche (area dei professionisti della salute e dei funzionari), demandando alla S.C. Gestione Risorse Umane l'attivazione dei conseguenti adempimenti in applicazione del D.P.R. n. 483/1997 ad oggetto *"Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale"*;
- 2 di emettere un avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, di durata non superiore a mesi otto, in analogia qualifica, applicando alla selezione, in via analogica, le previsioni di cui al sopra citato D.P.R. n. 220/20001, così come integrate dal regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 442 del 9 agosto 2017;
- 3 di approvare il bando di avviso pubblico allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4 di precisare che il suddetto incarico a tempo determinato avrà una durata non superiore a mesi otto e, in ogni caso, terminerà contestualmente all'inizio del servizio da parte dell'avente diritto alla copertura del posto in via definitiva, ovvero anche prima nell'ipotesi di revoca della procedura concorsuale per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per differenti indicazioni nazionali o regionali di carattere sia giuridico, sia economico;
- 5 di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale e che gli stessi verranno contabilizzati all'atto del conferimento dell'incarico a tempo determinato e della successiva assunzione in via definitiva dei vincitori del concorso;
- 6 di dare atto mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;



7 di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott. Enrico Antonio Tallarita)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Salvatore Gioia)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo



Oggetto: AUMENTO DA UNO A DUE DEI POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CON DIPLOMA DI LAUREA IN DISCIPLINE GIURIDICHE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DI CUI AL CONCORSO INDETTO CON DELIBERAZIONE N. 636 DEL 9 OTTOBRE 2024. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: Dipartimento
- Centro di Costo:

Varese, 5 dicembre 2024

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

() Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi come segue:

() Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. _____ per € _____,

al Conto Economico del Bilancio 2025

conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2024

conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2025

conto n. _____ per € _____,

(X) Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo a carico del bilancio aziendale.

Varese, 09/12/2024

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)